



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

«15» февраля 2024 года

№24

**О введении смешанного формата  
обучения**

В связи с текущей оперативной обстановкой на территории Белгородской области, с целью сохранения здоровья обучающихся в период действия «желтого» уровня террористической опасности на территории Белгородской области, в целях обеспечения реализации в полном объеме основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, на основании заявлений родителей (законных представителей) о выборе формата обучения, **приказываю**:

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, объединений дополнительного образования с применением смешанного формата обучения: очного обучения или электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 19.02.2024 года,

2. Вывести реализацию рабочей программы по учебному предмету «Физика» в 7-11 классах на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Назначить ответственными за реализацию основных образовательных программ в смешанном формате (очное обучение или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий):

3.1. Начального общего образования в смешанном формате (очное обучение или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) – заместителя директора Когутенко О.В.

3.2. Основного общего, среднего общего образования в смешанном формате (очное обучение или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) – заместителя директора Алимову Е.В.

4. Заместителю директора Лоза Н.И.:

4.1. Проанализировать технические и технологические возможности педагогических работников для организации образовательной деятельности с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Обеспечить технические условия для организации работы педагогов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированного рабочего места с выходом в Интернет).

4.3. Организовать проведение обучающих мероприятий по использованию в практической деятельности инструментов сети интернет и образовательных платформ для организации учебного процесса в дистанционном и удаленном режиме.

4.4. Обеспечить размещение на сайте школы информации о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе:

- телефона «горячей линии» по вопросам организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- информации об изменениях в расписании уроков.

4.5. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа».

4.6. Обеспечить ежедневный мониторинг:

- учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;

- учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе.

4.7. Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.8. Оказывать содействие педагогическим работникам в создании технических и технологических возможностей для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированных рабочих мест с выходом в Интернет).

4.9. Проводить консультации для педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на образовательных платформах «Яндекс.Телемост», «Сферум», в ИСОУ «Виртуальная школа».

5. Заместителю директора Когутенко О.В.:

5.1. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут.

5.2. Обеспечить ежедневный контроль проведения педагогическими работниками учебных занятий, занятий внеурочной деятельности с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.3. Обеспечить контроль за ведением электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа», размещением карт уроков, соответствия объема

учебного материала, предполагаемого для самостоятельного изучения, и домашних заданий требованиям СП 2.4.3648-20, локальных нормативных актов.

6. Классным руководителям:

6.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) Положение о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

6.2. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о целесообразности введения ограничительных мер, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей, создании условий во время обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников.

6.4. Обеспечить ежедневное взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу занятости детей.

6.5. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.6. Организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников, ведущих уроки и занятия внеурочной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и обеспечить ежедневный контроль такого взаимодействия.

6.7. Ежедневно информировать учителей-предметников об обучающихся, не имеющих возможности по техническим причинам обучаться в дистанционном режиме.

6.8. Ежедневно предоставлять следующую информацию:

- об обучающихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе;

- об обучающихся, которые не обучаются в дистанционном режиме по неуважительным причинам более 5 дней.

6.9. Обеспечить сбор заявлений родителей в электронном виде на выбор смешанного формата обучения (очного или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

6.10. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 1-4, 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате.

6.11. Обеспечить информирование родителей в случае возникновения опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций о нахождении детей, вышедших на очный формат обучения, в безопасном месте, в укрытии.

6.12. Обеспечить наличие у всех обучающихся индивидуальных безопасных маршрутов «дом-школа-дом».

6.13 Обеспечить проведение ежедневных инструктажей и тренингов с обучающимися как действовать в чрезвычайных ситуациях, при оказании первой помощи.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов рабочих программ внеурочных занятий с 1-11 класс, рабочих программ объединений дополнительного образования в полном объеме с применением смешанного формата обучения (очного обучения или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

7.2. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися посредством информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» с использованием российского мессенджера – VK Мессенджер и довести их до сведения классного руководителя, школьников и родителей.

7.3. Обеспечить реализацию учебной программы по учебному предмету «физическая культура» следующим образом:

-на уроке учитель занимается с учащимися, родители которых выбрали очный формат обучения, а для учащихся, чьи родители выбрали дистанционный формат обучения, учитель подвешивает карту урока в ИСОУ «Виртуальная школа».

7.4. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» или в учебных чатах VK Мессенджер до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПиН.

7.5. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

7.6. Обеспечить контроль выполнения заданий обучающимися, оценку их знаний и умений, выставление им текущих отметок.

7.7. Обеспечить хранение работ обучающихся 1-11 классов, относящихся к практической части выполнения программ, в т.ч., административных контрольных работ, осуществлять в электронном виде.

7.8. Использовать в своей работе «Методические рекомендации по реализации основных образовательных программ, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий / под ред. М.С. Шейченко БелИРО. – Белгород : ОГАОУ ДПО «БелИРО», 2022.

7.9. Обеспечить соблюдения всех требований безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций.

8. Руководителям школьных методических объединений:

8.1. Рассмотреть на заседании школьных методических объединений объективность и целесообразность корректив, внесенных в рабочие программы и календарно-тематическое планирование.

9. Утвердить скорректированные рабочие программы занятий внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования в части использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и календарно-тематическое планирование.

10. Утвердить:

10.1. КУГ МБОУ СОШ №33 в разделе «режим работы» на период введения смешанного формата обучения (очного или с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 19.02.2024 учебного года;

10.2. Расписание уроков, в том числе по индивидуальному учебному плану, внеурочных занятий, неаудиторных занятий, занятий объединений дополнительного образования, занятий коррекционно-развивающих.

10.3. Карту урока для организации занятий с использованием дистанционных технологий обучения (приложение).

10.4. Утвердить алгоритм действий учителя-предметника, в случае когда обучающиеся не подключаются к уроку, проводимому с использованием дистанционных образовательных технологий.

11. В целях усиления мер безопасности, повышения состояния защищенности от угроз криминального характера, террористических угроз, опасностей военного характера при организации смешанного формата обучения:

11.1. Продолжить очное обучение с 19.02.2024 г с использованием кабинетной системы в 1 - 11 классах, за исключением занятий по предметам физическая культура, технология, информатика.

11.2. Обеспечить проведение повторных инструктажей с участниками образовательного процесса по вопросам соблюдения безопасных условий обучения.

11.3. Утвердить план эвакуации обучающихся и работников школы из учебных кабинетов, рекреаций во время учебных занятий и перемен; определить места безопасных зон в рекреациях (приложение).

11.4. Утвердить алгоритм действий при совершении (угрозе совершения) вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, артобстрела (бомбардировки), обнаружения БПЛА, срабатывания на территории образовательной организации взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом, нападения с использованием горючих жидкостей, а также информационного взаимодействия образовательной организации с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России; Алгоритмы действий при опасности для всех категорий работников и обучающихся школы (приложение).

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор школы**

**О. Мамин**

С приказом ознакомлены:

Лаврова И.Н.	Степаненко В.В.	Спильная Е.А.	Юревич Н.А.	Ткачев А.Н.
Нестеренко С.В.	Степаненко А.Е.	Гутник О.С.	Кокорина А.В.	Билянина Л.В.
Тихонова П.В.	Кальницкая О.К.	Черепанова С.П.	Жуенко Э.А.	Руднева Е.Е.
Дьяконова Н.А.	Гончарова А.А.	Нефедова К.И.	Федорченко Г.А.	Зонова Т.Ф.
Немыкина Л.А.	Калашникова А.С.	Шагалин А.А.	Яковлева Л.И.	Писаренко Е.Н.
Серых Л.В.	Шаталова И.Ю.	Сорокотягина Н.Ф.	Прибыловская Н.А.	Мошкина М.Б.
Тарасова Ю.К.	Погорелова К.А.	Лоа Н.И.	Мамина Н.А.	Киреева С.Н.
Габелко А.И.	Сыроватская Е.А.	Клавкин С.А.	Мамин О.О.	Склярова Н.Н.
Буханцова Е.С.	Лукашова А.О.	Алимова Е.В.	Гришукова С.В.	Денисова П.И.
Копнина П.П.	Круговых С.Н.	Осьмакова Т.В.	Мамина А.С.	Бугриенко Н.Г.
Коптев Я.Д.	Шахова Н.В.	Селюкова К.В.	Зарубина Л.Л.	Зыкова Е.Н.
Кузнецов В.В.	Асачев В.Я.			
Божко Ю.П.	Кошкарров М.В.			

**Приложение №1**  
**к приказу муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная**  
**школа № 33» г. Белгорода**  
**от 15.02.2024 г. №24**

**Режим работы МБОУ СОШ №33**  
**на период смешанного формата обучения (очного и электронного обучения с**  
**применением дистанционных технологий) с 19.02.2024г.**

**Расписание звонков**  
**1-5 классы (1 поток)**

1. 08.00-08.35

2. 08.45-09.20

3. 09.30-10.05

(Динамическая пауза в 1-х классах с 09.30 до 10.05, либо 1 раз в неделю – физическая культура в 1-х классах)

4. 10.15-10.45

5. 11.05-11.35

**Расписание звонков**  
**6-11 классы (2 поток)**

1. 12.00-12.30 (6 урок в 1 потоке)

2. 12.40-13.10

3. 13.20-13.50

4. 14.00-14.30

5. 14.40-15.10

6. 15.20-15.50

7. 16.00-16.30

Внеурочные занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по отдельному расписанию) в 1 потоке проводятся во второй половине дня с 14.00 а во 2 потоке в первой половине дня в 8.00 и проводятся общей продолжительностью:

– для обучающихся I–IV классов – не более 60 мин. (по 30 мин.);

– для обучающихся V–IX классов – не более 90 мин. (по 30 мин.)

Занятия объединений дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по отдельному расписанию) проводить не более трёх раз в неделю общей продолжительностью:

– для обучающихся I– IX классов – не более 45 мин.

Занятия неаудиторной занятости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по отдельному расписанию)

Занятия по индивидуальному учебному плану с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (по отдельному расписанию)

Занятия коррекционно-развивающие с педагогом- психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом.

**Карта урока**  
**для организации занятий с использованием**  
**дистанционных технологий обучения**

**Учитель:** ФИО \_\_\_\_\_

**Предмет:** \_\_\_\_\_

**Класс:** \_\_\_\_\_

**Дата проведения урока:** \_\_\_\_\_

Выполненное практическое задание необходимо предоставить в любом доступном формате (скан, фотография, документ MS Word) (указывается вариант, которым владеет учитель и учащиеся (группы учащихся)):

- электронным письмом на адрес:
- сообщением в Viber;
- сообщением WhatsApp;
- сообщением на странице в социальной сети (указать, какой)

Название файла (сообщение) должно содержать название предмета, фамилию ученика и класс. Например: физика Иванов 9А.

**Тема урока:** \_\_\_\_\_

**Цель урока\*:** \_\_\_\_\_

**Задание:**

1. Внимательно посмотреть презентацию «Радиоактивность» (*ссылка на место размещения презентации (ЯндексДиск)*).
2. Посмотреть \_\_\_\_\_ видео \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ссылке <https://www.youtube.com/watch?v=WGe0IS09T7w>
3. Выполнить тест по ссылке <https://pencup.ru/test/3486>
4. Ответить письменно на вопросы:

Вопросы можно задать по адресу \_\_\_\_\_или в viber, или в WhatsApp\_\_00 апреля 2020 года с 00.00 до 00.00 (время фактического проведения урока), 00 апреля 2020 года с 00.00 до 00.00 (*часы неаудиторной занятости, проведение индивидуальной консультации*).

*\*Рекомендуется цель урока формулировать в деятельности детей, это будет способствовать формированию у учащихся регулятивных УУД в части умения формулировать цели своей деятельности.*

**Приложение №3**  
**к приказу муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная**  
**школа № 33» г. Белгорода**  
**от 15.02.2024 г. №24**

**Алгоритм действий учителя-предметника, в случае когда обучающиеся не**  
**подключаются к уроку, проводимому с использованием дистанционных**  
**образовательных технологий**

Алгоритм действий педагога

1. Во время организационного момента урока продублировать ссылку на подключение к учебному занятию/ личное сообщение о начале урока вовремя не подключившемуся обучающемуся и/или связаться с ним, например, звонок по телефону или в мессенджере.
2. После урока уведомить классного руководителя об отсутствии обучающегося на этом занятии и обсудить дальнейшие действия. Возможно, родителям (законным представителям) понадобится помощь в организации учебного процесса и поддержке обучающегося.
3. Проверить доступность информации и заданий, которые были предоставлены на занятии. Убедиться, что обучающийся имеет все необходимые материалы для самостоятельного изучения и выполнения заданий.
4. Предоставить обучающемуся дополнительные материалы или инструкции, если это необходимо. Если он пропустил важную информацию или инструкцию, обеспечить возможность ее получить и понять.
5. Рассмотреть возможность альтернативных способов получения информации: ссылка на web-сайты по тематике пропущенных уроков, запись лекций или индивидуальные консультации.
6. Отслеживать регулярность посещения учебных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий обучающимся. Если проблемы с подключением становятся систематическими и влияют на успехи обучающегося, рассмотреть возможность применения дополнительных индивидуальных методов поддержки и помощи.
7. Важно помнить, что каждый случай отсутствия обучающегося на занятиях с использованием дистанционных образовательных технологий может иметь свои особенности и требовать индивидуального подхода. Педагог должен быть готов к адаптации и поиску решений в каждой конкретной ситуации.



**Приложение №4**  
**к приказу муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная**  
**школа № 33» г. Белгорода**  
**от 15.02.2024 г. №24**

**План эвакуации обучающихся и работников школы из учебных кабинетов,  
рекреаций во время учебных занятий и перемен**

<b>№ кабинета</b>	<b>Закрепленные классы</b>	<b>ФИО классного руководителя, заведующего кабинетом</b>	<b>Направление движения во время эвакуации в укрытие</b>	<b>№ безопасной зоны</b>
<b>при проведении занятий:</b>				
1	нет	Калашникова А.С.	по коридору первого этажа, через кабинет технологии №9	1
2	1а 6б	Лаврова И.В. Калашникова А.С.		1
3	1б 9в	Нестеренко С.В. Черепанова С.П.		2
4	1в 10	Тихонова П.П. Нефедова К.И.		2
5	Нет	Мамина Н.А.		2
6	2а 8а	Дьяконова Н.А. Лукашова А.О.		2
7	нет	Клавкин С.А.		2
8	4б 9б	Коршенко П.П. Гутник О.С.		2
9	нет	Жуненко Э.А.	из кабинета №9 в укрытие	2
10 спортивный зал	нет	Билинина Л.В. Ткачев А.Н. Мамин О.О. Спильная Е.А.	Через запасной выход спортивного зала	4, 5
11	3в 8в	Габелко А.И. Шахова Н.В.	Вниз по лестнице, через вестибюль школы, центральный выход, запасной выход со стороны школьного ограждения справа	1
12	нет	Яковлева Л.И.		1
13	нет	Мамин О.В.		1
14	4в 7в	Коптев Я.Д. Сыроватская Е.А.		1
15	нет	Алимова Е.В. Сорокотягина Н.Ф.		1
16	3б 9а	Тарасова Ю.К. Спильная Е.А.		1
17	5в 7б	Кальницкая О.К. Погорелова К.А.	Вниз по ближней лестнице на первый этаж, налево, через запасной выход спортивного зала	4
18	4а 7а	Буханцова Е.С. Шаталова И.Ю.		4
19	5б 8б	Степаненко А.Е. Круговых С.Н.	Вниз по ближней лестнице на первый этаж, по коридору первого этажа, через кабинет технологии №9	3
20	2б 6а	Немыкина Л.А. Мясищева А.А.		3
21	нет	Когутенко О.В. Лоза Н.И.		3
22	11	Шагалин А.А.		3

23	нет	Круговых С.Н.		3
24	За	Серых Л.В.		3
25	нет	Гришукова С.В.		3
26	5а	Степаненко В.В.	Вниз по ближней лестнице на первый этаж, налево, через запасной выход спортивного зала	4
Нач.школа	Нет	Зарубина Л.Л.	через улицу, вход в укрытие	6
Нач.школа	Нет	Осьмакова Т.В.		7
Нач.школа	Нет	Селюкова К.В.		7
на переменах:				
вестибюль			Вниз по лестнице, через вестибюль школы, центральный выход, запасной выход со стороны школьного ограждения справа	1
коридор первого этажа			по коридору первого этажа, через кабинет технологии №9	2
коридор второго этажа до кабинета 18 включительно			вниз по ближней лестнице на первый этаж, налево, через запасной выход спортивного зала	3
коридор второго этажа от кабинета 18 до кабинета 22			вниз по ближней лестнице на первый этаж, по коридору первого этажа, через кабинет технологии №9	3
туалеты			по коридору первого этажа, через кабинет технологии №9	2
рекреация перед спортивным залом, раздевалки			через запасной выход спортивного зала	4,5
столовая медицинский кабинет, актовый зал, школьный музей			через улицу, вход в укрытие	6,7 нач.шк.

Все остальные работники школы направляются к ближайшему входу в укрытие в зависимости от их местонахождения.

## Алгоритмы действий при опасности для всех категорий работников и обучающихся школы



## АЛГОРИТМЫ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОПАСНОСТИ (для охранника/вахтера)

### РАКЕТНАЯ ОПАСНОСТЬ



1. Оповестить по радиосвязи:  
**«Внимание, ракетная опасность! Срочно пройти в укрытие!»**



2. Обеспечить открытие дверей, беспрепятственный выход обучающихся, персонала в укрытие, открытие калитки для находящихся на улице



4. Организовать оказание первой помощи пострадавшим при необходимости

### АРТОБСТРЕЛ



1. Оповестить по радиосвязи:  
**«Внимание, артобстрел!»**



2. Незамедлительно информировать о происшествии оперативные службы 112, 103, 102, 101,



3. Обеспечить беспрепятственный выход в укрытие обучающихся и персонала, размещение в ближайших безопасных зонах (открыть двери, калитку)



4. Организовать оказание первой помощи пострадавшим при необходимости

### ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ



1. Информировать оперативные службы:  
**НАЖАТЬ ТРЕВОЖНУЮ КНОПКУ**  
Тел. 112, 103, 102, 101,



2. **БЛОКИРОВАТЬ** входы, выходы



3. Информировать людей о происшествии по радиосвязи: **«Внимание, захват заложников! Всем укрыться в помещении, заблокировать двери!»**



4. Обеспечить вывод людей из опасной зоны (там, где нет злоумышленника), прекратить перемещение



5. При возможности принять меры к воспрепятствованию дальнейшего продвижения нарушителя (изоляция в определенной части здания)

## АЛГОРИТМЫ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОПАСНОСТИ (для учителя)

### РАКЕТНАЯ ОПАСНОСТЬ



1. Закончить занятие. Дать распоряжение на эвакуацию обучающихся после звукового оповещения **«Внимание, ракетная опасность! Срочно пройти в укрытие!»**



2. Организовано выйти по установленному маршруту в укрытие со списком обучающихся, удостовериться что все вышли из кабинета



3. В укрытии проверить списочный состав детей, доложить административному работнику, о том, что все обучающиеся в безопасности



4. Оповестить родителей (законных представителей), что дети в безопасном месте.

### АРТОБСТРЕЛ



1. Закончить занятие. Дать распоряжение обучающимся после звукового оповещения или громких звуков: **«Внимание! Всем лечь на пол!»**



2. Обеспечить размещение обучающихся дальше от окон и дверей, ближе к несущим стенам, под партами или в безопасных зонах, удостовериться, что все в безопасности



3. При необходимости организовать оказание первой помощи пострадавшим, усложнить детей



4. При наличии возможности перемещения в защитное сооружение организованно вывести учащихся в укрытие по команде, взяв список обучающихся



5. Оповестить родителей (законных представителей), что дети в безопасном месте.

### ВООРУЖЕННОЕ НАПАДЕНИЕ



1. Закончить занятие. Дать команду учащимся, находящимся поблизости **«Всем укрыться в помещении»**



2. Переместиться в ближайшее помещение, кабинет, уводя за собой людей, находящихся поблизости



3. **БЛОКИРОВАТЬ** вход в помещение всеми возможными способами



4. Обеспечить размещение людей наиболее безопасным из возможных способов, как можно дальше от входов, ближе к капитальным стенам, ниже уровня оконных проемов, под прикрытие мебели



5. Принять меры к прекращению паники и громких разговоров (звуков) в помещении; обеспечить информирование оперативных служб любым доступным способом